

**СТАТУТ
АСОЦИЈАЦИЈЕ СЛОБОДНИХ И
НЕЗАВИСНИХ СИНДИКАТА**

Асоцијација слободних и независних синдиката основана је 2. јула 1996. године.
Уписана је у регистар синдиката под редним бројем 12358.

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

1. Правна способност, назив и седиште

Члан 1.

Асоцијација слободних и независних синдиката је:

- Слободна, отворена, демократска, јавна, непрофитна, интересна организација добровољно удружених чланова у циљу промовисања, остваривања, унапређења и заштите Уставом, законом, колективним уговором и међународним конвенцијама утврђених права синдиката, чланова, запослених и грађана.
- независна у односу на државне органе, политичке странке и послодаваца
- верски је неутралан и синдикат који користи сва легитимна и легална средства синдикалне борбе.

Члан 2.

Пуни назив синдиката је: Асоцијација слободних и независних синдиката, скраћени назив је: АСНС (у даљем тексту: АСНС), а у међународно комуникацији АСНС користи назив на енглеском језику (Association of Free and Independent Trade Unions – AFITU).

Члан 3.

Асоцијација слободних и независних синдиката формирана је за територију Републике Србије и делује на територији Републике Србије.
АСНС има својства правног лица са одговорностима и правима утврђеним Уставом и законима Републике Србије и овим Статутом.
Седиште је у Београду, Карађорђева 71.

Члан 4.

АСНС има знак, заставу, печат и штамбиљ.

Знак АСНС је у облику квадрата жуте боје у коме се налази седам шестоугаоника беле боје. Са десне стране квадрата налази се скраћеница синдиката АСНС ћирилично написана, а испод пун назив синдиката Асоцијација слободних и независних синдиката.

Застава АСНС је у облику правоугаоника светлоплаве боје са знаком АСНС у средини.

Печат АСНС је елипсастог облика, пречника 4,3 цм, на средини печата стоји скраћеница АСНС, изнад скраћенице полукружно је ћирилично написан пуни назив: Асоцијација слободних и независних синдиката, испод скраћенице стоји назив на енглеском језику.

Штамбиљ АСНС је правоугаоног облика пречника 6 цм са ћириличним натписом Асоцијација слободних и независних синдиката испод кога, у другом реду, стоји: број, датум и Београд.

2. Чланство

Члан 5.

АСНС је организација чланова и то: синдиката у предузећу/установи, гранских синдиката, запослених и других чланова у складу са статутом АСНС (у даљем тексту: чланови).

Чланови своја права и обавезе остварују у оквиру АСНС и по основу чланства у АСНС.

Међусобни односи чланова уређени су на принципима демократичности, одговорности и солидарности.

Члан 6.

АСНС може да буде члан међународних синдикалних асоцијација, као и да сарађује са другим синдикатима у земљи и иностранству и међународним синдикалним организацијама на принципима равноправности, узајамности и солидарности у складу са овим Статутом, програмом, програмским документима, одлукама и другим актима органа АСНС.

Члан 7.

Чланови АСНС се удружују ради остваривања посебних и заједничких интереса и остваривања других, међусобно усклађених и договорених заједничких интереса, посебно у области радно-правне заштите, колективног преговарања, социјалног дијалога и заштите грађанских и људских права.

Члан 8.

Одлуку о учлађењу у АСНС доноси сваки члан, прихватајући Статут АСНС и њена програмска начела.

Члан 9.

Чланство у АСНС је појединачно и колективно.

Чланови АСНС могу постати:

- запослени;
- синдикати у предузећима и установама, грански, струковни и синдикати основани за одређену територију и
- организације земљорадника, пензионера, инвалида рада, незапослених и организације цивилног друштва.

Појединачно чланство у АСНС остварује се учлађењем у синдикат у предузећу/установи или грански синдикат који је члан АСНС или директним учлађењем у АСНС.

Колективни члан АСНС постају синдикати и организације цивилног друштва и друге организације приступањем АСНС.

Члан 10.

Чланство у АСНС је добровољно.

Појединачни члан АСНС постаје се потписивањем приступнице АСНС.

Потписивањем приступнице АСНС члан се обавезује да прихвата и спроводи Статут и друга општа акта АСНС, програм, резолуције и друга програмска документа АСНС, као и одлуке, закључке, препоруке и друга акта органа АСНС.

Потписивањем приступнице члан се обавезује да редовно плаћа синдикалну чланарину и даје сагласност да послодавац обрачуна и уплати чланарину на одговарајући рачун АСНС и синдиката у предузећу/установи.

Изглед, садржај и облик приступнице утврђује ГО АСНС.

Колективни члан постаје се на основу одлуке о приступању АСНС.

Члан 11.

Сваки појединачни члан АСНС има једнообразну чланску карту. Чланском картом доказује се припадност АСНС и на основу ње остварују се права у складу са законом, колективним уговором, статутом, другим општим актима, споразумима и уговорима које закључи АСНС.

Облик и садржај чланске карте утврђује ГО АСНС.

Приликом остваривања синдикалних и других права заснованих на чланству у АСНС члан је дужан да покаже чланску карту.

Чланска карта је власништво АСНС.

3. Права и обавезе чланова

Члан 12.

Члан АСНС остварује своја права и обавезе у складу са Статутом и другим актима АСНС.

Члан је дужан да поштује Статут, програмска документа, одлуке органа синдиката на свим нивоима, да покреће и учествује у акцијама синдиката и да редовно плаћа синдикалну чланарину у висини и на начин утврђен Статутом АСНС.

Члан 13.

Чланови имају право и обавезу да равноправно учествују у раду АСНС; предлажу, бирају и буду бирани; своје представнике у органе АСНС; одлучују; покрећу иницијативе, акције и пројекте; критички оцењују рад органа АСНС; право на радно правну заштиту; помоћ за време штрајка и друга права у складу са овим Статутом.

Чланови су самостални и независни у избору представника у органе синдиката и органе АСНС.

4. Престанак чланства

Члан 14.

Чланство у АСНС престаје због:

- непоштовања Статута АСНС и других општих акта, програма, декларација и других докумената АСНС;

- непоступања по одлукама органа АСНС;
- злоупотребе имена и нарушавања угледа АСНС;
 - деловања супротно интересу АСНС;
 - неплаћања чланарине дуже од два месеца;
- ненаменског коришћења чланарине и других средстава синдиката;
 - злоупотребе синдикалне имовине;
- закључивања штетних уговора по синдикат и чланство;
 - иступања и
 - искључења.

Члан 15.

На одлуку о искључењу из АСНС чланови могу поднети жалбу Статутарној комисији.

На основу одлуке Статутарне комисије коначну одлуку доноси Главни одбор.

Члан 16.

Иступање из АСНС могуће је само као иступање појединачног члана.

У случају иступања из АСНС члан потписује иступницу, која ступа на снагу у року од 30 дана од дана подношења захтева за иступање, односно од дана измирења обавеза.

Није могуће колективно иступање из АСНС.

Члан 17.

Члан коме престаје чланство у АСНС обавезан је да врати чланску карту, сву имовину АСНС, да измири чланарину и све материјалне и друге обавезе које је преузео до дана иступања.

Престанком чланства у АСНС престају и права у односу на синдикат, имовину и обележја синдиката, послодавца и сва друга права која се остварују по основу чланства у АСНС.

Члан 18.

По престанку чланства АСНС задржава уплаћену синдикалну чланарину, донације и др.

II ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ АСНС

Члан 19.

Циљеви и задаци АСНС су:

- отворено и демократско друштво и јачање правне државе;
- економски и организационо ефикасна и рационална држава;
- социјална тржишна економија, друштво једнаких шанси, социјалне правде, грађанске сигурности и међугенерациске солидарности;
- решавање друштвених и социјалних конфликта путем социјалног дијалога и социјално-економских савета на свим нивоима;
 - социјални дијалог у предузећу/установи;
- сигурност запослења, радно-правног и социјалног положаја радника;
 - поштовање достојанства рада и запосленог;
 - посебна заштита жена, младих, старих и породице;
 - опште побољшање безбедности и заштите здравља на раду;
- континуирани раст животног стандарда свих запослених и грађана;
 - редовна исплата зарада, пензија и свих социјалних накнада;
- подела заједничке синдикалне имовине некадашњих ССС и ССЈ;
 - слобода синдикалног и политичког организовања,
 - слобода медија и
 - активна улога синдиката у политици.

III ОРГАНИЗАЦИЈА АСНС

Члан 20.

АСНС је јединствена и недељива организацја у оквиру које делују:

- Централа ;
- синдикати у предузећу/установи;
 - грански синдикати;
- покрајинска, градска и општинска повереништва;
 - појединачни чланови и
 - колективни чланови.

5. Централа

Члан 21.

У оквиру Централе делују органи, грански синдикати, синдикати у предузећу и установи, колективни чланови, појединачни чланови, покрајински, градски и општински одбори, форуми, савети и фондови АСНС и стручна служба АСНС.

6. Органи АСНС

Члан 22.

Органи АСНС су:

- Конгрес;
- Главни одбор;
- Председништво;
- Надзорни одбор и
- Статутарна комисија.

7. Конгрес АСНС

Члан 23.

Конгрес АСНС (у даљем тексту: Конгрес) је највиши орган АСНС.

Чине га делегати синдиката чланова АСНС.

Чланови Главног одбора АСНС, Статутарне комисије и Надзорног одбора АСНС су делегати по основу функције са свим правима и обавезама.

Члан 24.

Конгрес може бити редован и ванредан.

Редовни Конгрес одржава се сваке 4. године.

Ванредни Конгрес одржава се на предлог 1/3 синдиката чланова АСНС или 2/3 Гранских синдиката или Председништва АСНС или Главног одбора АСНС, а на основу одлуке Главног одбора АСНС.

Ванредни конгрес сазива Главни одбор АСНС.

Одлуку о датуму, месту одржавања, дневном реду и броју делегата Конгреса доноси главни одбор АСНС најкасније 15 дана пре почетка рада Конгреса.

Члан 25.

Конгрес:

- верификује мандат делегата Конгреса;
 - бира радна тела Конгреса;
 - доноси Пословник о свом раду;
 - доноси Статут АСНС;
 - доноси измене и допуне Статута;
 - усваја извештај о раду АСНС;
- усваја финансијски извештај Надзорног одбора;
 - усваја резолуције и друга документа;
- бира и разрешава председника, потпредседнике, главног менаџера и генералног секретара АСНС;
- разрешава и бира чланове Главног одбора АСНС, Надзорног одбора и Статутарне комисије и
 - утврђује висину синдикалне чланарине и њену расподелу.

Конгрес својом одлуком може да, између два конгреса, пренесе део надлежности из става 1. алинеја 5., 8. и 11. овог члана на Главни одбор АСНС.

Пренете надлежности Конгреса на Главни одбор АСНС из става 1. алинеја 5. овог члана не односе се на чл. 2., 4., 22. – 25. и 33. – 36. овог Статута.

8. Главни одбор АСНС

Члан 26.

Главни одбор АСНС (у даљем тексту: ГО АСНС) је највиши орган АСНС између два Конгреса.

Укупан број чланова ГО АСНС и број чланова из редова сваког гранског синдиката утврђује се Одлуком ГО АСНС на основу укупног броја чланова АСНС и броја синдиката чланова гранског синдиката, који плаћају чланарину.

ГО АСНС чине чланови које бира Конгрес на предлог гранских синдиката и Председништва АСНС и чланови по основу функције коју обављају.

Чланови ГО АСНС по основу функције су: председник АСНС, потпредседници АСНС, главни менаџер АСНС, генерални секретар АСНС, председници гранских синдиката, председник Форума жена АСНС и председник Форума младих АСНС.

Председник АСНС је и председник ГО АСНС, руководи радом ГО АСНС, заказује седнице и предлаже дневни ред.

У случају да грански синдикат значајно повећа број чланова или уплаћену чланарину или оствари посебне активности које су значајно допринеле развоју, положају или угледу АСНС одлуком ГО АСНС може да се повећа број чланова ГО АСНС из тог гранског синдиката и ГО АСНС у целини.
Седница ГО АСНС одржава се најмање један пут годишње.

Члан 27.

ГО АСНС:

- верификује нове чланове ГО који нису изабрани на Конгресу;
 - доноси пословник о раду;
- одлучује о одржавању Конгреса, датуму и месту одржавања Конгреса;
 - припрема и сазива Конгрес и предлаже дневни ред Конгреса;
- одлучује о начину избора, броју и структури делегата Конгреса;
- одлучује о начину избора, броју и структури чланова Главног одбора и утврђује и предлаже Конгресу кандидате за чланове Главног одбора;
 - подноси Конгресу извештај о раду;
- предлаже Конгресу Статут АСНС и измене и допуне Статута АСНС;
- предлаже Конгресу кандидате за председника, потпредседнике, главног менаџера и генералног секретара;
- одлучује о оставци и констатује неопозиву оставку председника, потпредседника, главног менаџера и генералног секретара;
 - доноси одлуку о сарадњи и савезу са другим синдикатима;
- доноси одлуку о чланству у међународним синдикалним и другим организацијама;
- доноси одлуку о сарадњи са политичким партијама и ступању у политичке и изборне савезе;
 - именује представнике АСНС у републичка трипартитна тела;
- именује преговарачке тимове за социјални дијалог, колективне уговоре и разговоре са Владом и другим државним органима;
- именује представнике АСНС у радна тела Владе, министарства, локалне самоуправе и др;
- даје сагласност на закључивање Општег и гранских колективних уговора и именује представника АСНС за потписивање Општег колективног уговора;

- доноси одлуку о организовању генералног штрајка и даје сагласност за организовање штрајка гранских синдиката;
 - доноси годишњи план рада и финансијски план;
 - усваја годишњи извештај о раду АСНС;
 - усваја годишњи финансијски извештај;
- распушта органе гранског синдиката на захтев председништва АСНС;
 - делује по пренетим надлежностима Конгреса и
- доноси друге одлуке, закључке, препоруке о синдикалним, економским, социјалним и политичким питањима од интереса за чланове АСНС и грађане Србије.

ГО АСНС одлучује на основу пренетих надлежности 2/3 већином од укупног броја чланова.

Права, обавезе и овлашћења из става 1. Алинеја 12., 15., 16., 17., 18. и 20. овог члана ГО АСНС може одлуком да пренесе на Председништво АСНС.

9. Председништво АСНС

Члан 28.

Председништво АСНС је извршно оперативни орган АСНС.

Председништво АСНС чине: председник, потпредседници, главни менаџер и генерални секретар, председници гранских синдиката, председник Форума жена и председник Форума младих.

Чланови Председништва АСНС именују се на период од 4 године.

Чланство у Председништву АСНС престаје престанком функције из става 2. овог члана.

Члан 29.

Председништво АСНС:

- доноси пословник о свом раду;
- предлаже ГО АСНС одржавање Конгреса, датум и место одржавања Конгреса;
- предлаже ГО АСНС начин избора, број и структуру делегата Конгреса;
- предлаже ГО АСНС начин избора, број и структуру чланова Главног одбора;

- припрема седнице ГО АСНС и спроводи документа, одлуке и друга акта ГО АСНС;
- припрема годишњи програм рада, финансијски план, извештаје и предлаже их ГО АСНС;
- спроводи Статут АСНС, програме, планове, резолуције и друга документа, одлуке, закључке, препоруке и друга акта и ставове органа АСНС;
- доноси обавезујуће смернице и упутства за рад синдикатима и члановима АСНС;
- доноси одлуке о текућим синдикалним, политичким, организационим и економским питањима;
 - одлучује о утрошку средстава АСНС;
 - одговоран је за редовну уплату чланарине и друге приходе;
- покреће, промовише и заступа питања од интереса за АСНС код надлежних државних органа и послодаваца;
 - подноси извештај о свом раду ГО АСНС;
 - координира активности Гранских синдиката;
 - прати и анализира појаве од значаја за АСНС;
- предлаже главном одбору гранског синдиката разрешење председника, потпредседника, секретара;
- формира покрајинска, градска и општинска повереништва, поставља, распушта и разрешава покрајинска, градска и општинска повереништва;
- поставља и разрешава чланове покрајинског, градског и општинског повереништва и покрајинске, градске и општинске поверенике;
- формира фондове АСНС и бира управне одборе Фондова АСНС;
 - делује по пренетим надлежностима ГО АСНС и
 - обавља и друге послове за које га овласти ГО АСНС.

10. Надзорни одбор АСНС

Члан 30.

Надзорни одбор АСНС (у даљем тексту: НО АСНС) има 5 чланова, а бира их Конгрес на период од четири године.

Чланство у НО АСНС престаје истеком времена на које је члан изабран, оставком, сменом или престанком чланства у АСНС.

О смени члана одлучује Конгрес или ГО АСНС на основу пренетих надлежности на предлог 1/3 гранских синдиката или 1/3 чланова ГО АСНС или Председништва АСНС.

Чланови НО АСНС не могу бити чланови других органа АСНС. Чланови НО АСНС имају право да учествују у раду свих органа АСНС без права гласа.

НО АСНС:

- доноси Пословник о свом раду;
- врши надзор над законитошћу располагања и коришћења имовине АСНС;
- врши материјално-финансијску контролу прихода и расхода АСНС;
- врши надзор над законитошћу рада и пословања АСНС, свих органа АСНС, гранских синдиката, синдиката у предузећу/установи укључујући и располагање средствима чланарине и дугим приходима и
- подноси Конгресу Извештај о финансијском пословању АСНС.

Надзор се врши једном годишње и по захтеву органа АСНС, а контрола најмање једном у четворогодишњем периоду и по захтеву органа АСНС.

У случају незаконитости, ненаменског коришћења, злоупотребе или других неправилности у располагању са имовином и средствима или у пословању АСНС, органа АСНС, гранских синдиката и синдиката у предузећима/установама НО АСНС је дужан да обавести органе АСНС и надлежне државне и правосудне органе.

Чланови НО АСНС из својих редова бирају председника на конститутивној седници на период од четири године.

Председнику функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у АСНС.

О оставци председника одлучују чланови НО АСНС, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу председника одлучују чланови НО АСНС на предлог 1 члана или 1/3 гранских синдиката или 1/3 чланова ГО АСНС или Председништва АСНС.

11. Статутарна комисија АСНС

Члан 31.

Статутарна комисија АСНС (у даљем тексту: СК АСНС) има пет чланова, а бира је Конгрес на период од четири године.

Чланство у СК АСНС престаје истеком времена на које је члан изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у АСНС.

О оставци члана одлучује Конгрес или ГО АСНС по основу пренетих надлежности, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу члана одлучује Конгрес или ГО АСНС по основу пренетих надлежности на предлог 1/3 гранских синдиката или 1/3 чланова ГО АСНС или Председништва АСНС.

Чланови СК АСНС не могу бити чланови других органа гранског синдиката. Чланови СК АСНС имају право да учествују у раду свих органа АСНС без права гласа.

СК АСНС:

- прати спровођење Статута АСНС;
- даје тумачења Статута АСНС;
- даје мишљење и одлучује о групним статутарним споровима;
- даје мишљење и одлучује о појединачним статутарним споровима и
- обавља и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима АСНС.

СК АСНС даје тумачења Статута АСНС и мишљења о статутарним споровима и доноси одлуке у статутарним споровима на основу захтева органа, синдиката и чланова АСНС.

Чланови СК АСНС из својих редова бирају председника Статутарне комисије на конститутивној седници на период од четири године.

Председнику функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, сменом или престанком чланства у АСНС.

О оставци председника одлучују чланови СК АСНС, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу председника одлучују чланови СК АСНС на предлог 1/3 гранских синдиката или 1/3 чланова ГО АСНС или Председништва АСНС.

12. Функције у АСНС

Члан 32.

У АСНС, гранским синдикатима и синдикатима у предузећу/установи обављају се функције утврђене овим Статутом и у складу са овим Статутом.

13. Председник АСНС

Члан 33.

Председника АСНС бира Конгрес на период од четири године на предлог ГО АСНС.

Функција Председника АСНС се обавља професионално.

Председник АСНС је по функцији председник ГО АСНС и Председништва АСНС.

Председнику АСНС функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у АСНС.

О оставци председника одлучују ГО АСНС, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу председника одлучују Конгрес на предлог ГО АСНС.

Председник АСНС:

- сазива, предлаже дневни ред и председава седницама ГО АСНС, Председништва АСНС и Проширеног председништва;
- представља и заступа АСНС у складу са законом и овим Статутом у земљи и иностранству у односима са другим синдикатима, пред државним и правосудним органима, међународним институцијама и удружењима;
- одговоран је за спровођење одлука Конгреса, ГО АСНС и Председништва АСНС;
- спроводи политику АСНС у складу са Програмом, резолуцијама и другим документима и актима АСНС;
 - припрема и предлаже Финансијски план АСНС;
 - одговоран је за приходе и расходе АСНС;
- подноси финансијски извештај Председништву АСНС и ГО АСНС;

- даје пуномоћје за заступање АСНС пред државним, правосудним и другим органима;
 - подноси извештај о раду Конгресу и ГО АСНС;
- обавља и друге послове које му повери и за које га овласти Конгрес, ГО АСНС и Председништво АСНС.

14. Потпредседник АСНС

Члан 34.

АСНС има 4 потпредседника.

Потпредседнике АСНС бира Конгрес на предлог ГО АСНС.

Потпредседнику АСНС функција престаје истеком времена на које је изабран разрешењем, оставком, сменом или престанком чланства у АСНС.

О оставци потпредседника одлучује ГО АСНС, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу потпредседника одлучује Конгрес на предлог ГО АСНС.

Потпредседник:

- помаже председнику АСНС у обављању послова из члана 34. овог Статута;
- замењују председника у случају одсутности или спречености да обавља функцију и
- обавља и друге послове које му повери и за које га овласти ГО АСНС, Председништво АСНС и Председник АСНС.
- Поред обавеза и послова из става 6. овог члана потпредседници имају и следећа посебна задужења, и то:
 - међународну сарадњу са синдикатима, другим међународним организацијама и институцијама европске уније;
 - социјални дијалог на нивоу републике, покрајина и локалних самоуправа, организација послодаваца и послодавца у предузећу/установи;
 - сарадња са државним и другим органима и
 - пројекти и сарадња са организацијама цивилног друштва.

Потпредседник функцију обавља професионално или волонтерски.

15. Главни менаџер АСНС

Члан 35.

Главног менаџера АСНС на предлог ГО АСНС бира Конгрес на период од четири године.

Главном менаџеру АСНС функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у АСНС.

О оставци главног менаџера одлучују ГО АСНС, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу главног менаџера АСНС одлучују Конгрес на предлог ГО АСНС. Главни Менаџер АСНС функцију обавља професионално.

Главни менаџер АСНС:

- одговоран је за организацију синдиката на свим нивоима;
- руководи и одговоран је за пословање и послове АСНС;
- координира рад гранских синдиката и синдиката у предузећу/установи, покрајинских, градских и општинских одбора;
- одговоран је за синдикалну едукацију чланова;
- обавља и друге послове које му повери, наложи и за које га овласти ГО АСНС, Председништво АСНС и Председник АСНС.

16. Генерални секретар АСНС

Члан 36.

Генералног секретара АСНС на предлог ГО АСНС бира Конгрес на период од четири године.

Генералном секретару АСНС функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у АСНС.

О оставци генералног секретара одлучује ГО АСНС, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу генералног секретара одлучује Конгрес на предлог ГО АСНС. Генерални секретар функцију обавља професионално.

Генерални секретар:

- организује рад стручне и других служби АСНС и одговара за законитост њиховог рада;
- координира рад АСНС у различитим областима;
- одговаран је за припрему седница ГО АСНС, Председништва АСНС и других органа АСНС;
- руководи стручном службом АСНС;
- обавља и друге послове које му повери, наложи и за које га овласти ГО АСНС, Председништво АСНС и председник АСНС.

17. Стручна служба АСНС

Члан 37

Стручну службу чине запослени и волонтери у АСНС.

Стручна служба обавља послове у седишту АСНС и седишту покрајинских, градских и општинских повереништава АСНС.

Стручна служба обавља правне, економске, информатичке, статистичке, логистичке, послове информисања и друге послове у складу са законом, Статутом и другим општим актима АСНС.

18. Форум жена АСНС

Члан 38.

Форум жена АСНС помаже, промовише и унапређује синдикални рад жена и посебан друштвени, радно-правни, економски и социјални положај запослене жене.

Облици рада Форума жена утврђују се правилима о раду Форума жена. Форум жена може да делују и у оквиру гранског синдиката и покрајинских, градских и општинских одбора АСНС.

19. Форум младих АСНС

Члан 39.

Форум младих промовише, унапређује и помаже синдикални рад младих и њихова права у радно-правној, економској и социјалној области.

Чланови Форума младих могу бити сви чланови АСНС млађи од 30 година.

Облици рада Форума младих утврђују се правилима о раду Форума младих.

20. Територијлно организовање АСНС

Члан 40.

У циљу унапређења организације и ефикасности рада, ширења мреже синдиката, координације активности у области радно-правне заштите, образовања за синдикалну активност, колективног преговарања, као и потребе представљања АСНС пред покрајинским и локалним органанима власти и представљања у покрајинским и локалним трипартитним телима од интереса за АСНС, могу да се формирају покрајинска, градска и општинска повереништва АСНС.

21. Покрајинско повереништво

Члан 41.

Покрајинско повереништво формира се одлуком Председништва АСНС на предлог председника АСНС.

Одлуком о формирању уређује се територијална и друге надлежности и органи покрајинског повереништва.

22. Градска повереништва

Члан 42.

Одлуку о формирању градских повереништава доноси Председништво АСНС на предлог Председника АСНС.

Одлуком Председништва АСНС утврђује се надлежност и број градских повереништава.

Градско повереништво:

- спроводи програм, резолуције и друга документа АСНС, одлуке, закључке, препоруке, ставове и друга акта органа АСНС;
 - представља и промовише АСНС;
 - координира активности и рад синдиката;
- прати, анализира и предлаже мере и активности за унапређење рада синдиката;
- представља АСНС у трипартитним телима и води социјални дијалог на локалном нивоу;

- стара се о наплати синдикалне чланарине и другим приходима синдиката;
- пружа организациону и другу помоћ синдикатима и члановима;
 - шири мрежу нових синдиката и
 - обавља и дуге послове по налогу и на основу овлашћења.

Председништва АСНС, председника АСНС, главног менаџера и генералног секретара.

Рад градских повереништава уређује се Правилима о раду које доноси Председништво АСНС.

Органи градског повереништва су: градски повереник и градско повереништво које на предлог председника АСНС именује Председништво АСНС на период од четири године.

Органи градског повереништва за свој рад одговарају Председништву АСНС. Градски повереник посао обавља професионално или волонтерски.

Градски повереник:

- сазива, предлаже дневни ред и води седнице градског повереништва;
- спроводи одлуке, закључке и друга акта органа АСНС и градског повереништва;
- представља и заступа градско повереништво пред послодавцем и органима локалне самоуправе;
 - пружа стручну и организациону помоћ синдикатима;
 - шири мрежу нових синдиката;
 - стара се о статутарној уплати чланарине;
- припрема и подноси извештаје о раду Председништву АСНС;
- прати, анализира и информише Председништво АСНС о раду синдиката и
 - обавља и друге послове по налогу и по основу овлашћења Председништва АСНС, председника АСНС, главног менаџера и генералног секретара.

Чланови градског повереништва функцију обављају волонтерски. Градском поверенику и члановима градског повереништва за волонтерско обављање функције може да се исплати одговарајућа накнада коју утврђује Председништво АСНС на предлог председника.

Градском поверенику и члану градског повереништва функција престаје истеком времена на које је именован, оставком, разрешењем или престанком чланства у АСНС.

О оставци градског повереника и члана градског повереништва одлучује председништво АСНС, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу градског повереника и члана градског повереништва одлучује председништво АСНС на предлог председника АСНС.

23. Општинска повереништва

Члан 43.

Општинска повереништва формирају се одлуком Председништва АСНС на предлог председника АСНС.

Рад општинског повереништва уређује се Правилима о раду које доноси Председништво АСНС.

Органи општинског повереништва су: општински повереник и општинско повереништво који се бирају се и разрешавају на начин утврђен за градска повереништва.

Општински повереник и општинска повереништва обављају аналогне послове градском поверенику и градском повереништву.

Општински повереник може функцију да обавља професионално или волонтерски, а чланови општинског повереништва функцију обављају волонтерски.

Општинском поверенику и члановима општинског повереништва за волонтерско обављање функције може да се исплати одговарајућа накнада коју утврђује Председништво АСНС на предлог председника.

24. Проширено председништво и савети АСНС

25. Проширено Председништво АСНС

Члан 44.

Проширено председништво је повремено саветодавни орган АСНС. Проширено Председништво чине чланови Председништва АСНС и главни повереници синдиката чије синдикално и/или стручно мишљење или став о одређеној теми или проблему може значајно да допринесе доношењу

докумената и одлука, ставова, препорука и других акта Председништва и других органа АСНС.

Проширено председништво не одлучује већ доноси закључке, препоруке, ставове и даје мишљења.

Председник АСНС сазива, прелаже дневни ред и председава Проширеним председништвом.

26. Савети АСНС

Члан 45.

У оквиру АСНС могу да делују Економско-социјални, Политички и други савети као саветодавна тела органа АСНС и председника АСНС.

Савет помаже органима и председнику АСНС у анализи актуелних политичких, социјалних, економских збивања и учествује у креирању стратегије, политика и других докумената АСНС.

Чланове савета именује ГО АСНС из редова угледних научних, политичких и јавних личности, као и чланова синдиката.

Из редова чланова Савета и других стручњака, могу се формирати експертски тимови за анализу и истраживање питања од интереса за АСНС.

27. Фондови АСНС

Члан 46.

АСНС може да оснује фондове АСНС у циљу пружања материјалне, радно-правне и друге помоћи члановима, развоја и унапређења синдикалног рада, и то:

- штрајкачки фонд;
- фонд солидарности и
- фонд образовања.

Члан 47.

Фонд се формира на одлуке Председништва АСНС.

Фонд нема статус правног лица и функционише у оквиру АСНС.

Фонд ради у складу са Правилима о раду фонда којима се уређују: права и обавезе чланова, средства и начин коришћења, управљање и друга питања од значаја за рад фонда.

Фонд има своје органе: управни одбор и надзорни одбор које бира и разрешава ГО АСНС или Председништво АСНС по основу пренетих надлежности.

Чланство у фонду може да буде појединачно или колективно.

Права у фонду оставарују се по основу појединачног или колективног чланства.

Члан 48.

Фонд се финасира из дела средстава чланарине, донација и других прихода у складу са законом и овим Статутом.

Члан 49.

Грански синдикати могу да оснују своје фондове који се формирају, имају организацију и раде на исти начин као и фондови АСНС.

Органи фонда бирају се и разрешавају аналогно бирању и разрешавању чланова органа у фондовима АСНС.

Средства за рад фондова обезбеђују се из дела чланарине који припада гранским синдикатима, донација и других прихода гранског синдиката.

28. Гранско организовање

Члан 50.

Грански синдикат формира се одлуком Председништва АСНС, а на предлог чланова, синдиката или органа АСНС.

Грански синдикат формира се и делује на територији Републике Србије.

Грански синдикат је у саставу и организациони део АСНС.

Грански синдикат уписује се, у складу са законом, у регистар синдиката.

Седиште гранског синдиката је у Београду, Карађорђева 71.

Члан 51.

Грански синдикат је правно лице са одговорностима и правима утврђеним законом, овим Статутом и статутом гранског синдиката.

Статут гранског синдиката мора да је у сагласности са овим Статутом.

Члан 52.

Грански синдикат има свој назив, знак, заставу, печат и штамбиљ.

Назив и скраћени назив гранског синдиката утврђују се статутом гранског синдиката и обавезно садржи скраћеницу АСНС на почетку.

Знак гранског синдиката утврђује се статутом гранског синдиката и употребљава се заједно са знаком АСНС.

Застава гранског синдиката је правоугаоног облика, светло плаве боје са знаком синдиката и знаком АСНС и пуним и скраћеним називом гранског синдиката.

Печат гранског синдиката је елипсастог облика у коме је по ободу малим ћириличним словима исписан пун назив синдиката, а у средини великим словима скраћени назив гранског синдиката испод кога је малим словима написано Београд.

Штамбиљ гранског синдиката је правоугаоног облика са ћириличним натписом назива гранског синдиката испод кога стоје натписи Број:, датум: и Београд.

Назив, знак, застава, печат и штамбиљ припадају и власништво су АСНС.

Члан 53.

Грански синдикат може да буде члан одговарајућих међународних синдикалних асоцијација, као и да сарађује са другим међународним организацијама и синдикатима у земљи и иностранству у складу са овим Статутом, статутом гранског синдиката, програмом и резолуцијама АСНС и гранског синдиката, а на основу одлука и уз сагласност органа АСНС.

Члан 54.

У оквиру гранског синдиката делују:

- органи гранског синдиката;
 - групације;
 - форуми;
- синдикати чланови и
- фондови ако су основани.

29. Органи гранског синдиката

Члан 55.

Органи Гранског синдиката су:

- Скупштина;
- Главни одбор;
- Председништво;
- Надзорни одбор и
- Статутарна комисија.

Одлуке, закључци и друга акта органа гранског синдиката морају да буду у сагласности са статутом гранског синдиката и Статутом, програмским документима, одлукама и другим актима АСНС, у противном су ништавне.

30. Скупштина Гранског синдиката

Члан 56.

Скупштина гранског синдиката (у даљем тексту: Скупштина) је највиши орган гранског синдиката.

Скупштина Гранског синдиката:

- верификује делегате и бира радна тела Скупштине;
 - доноси пословник о свом раду;
 - усваја Статут, програм рада и друга документа;
- бира и разрешава председника гранског синдиката, надзорни одбор и статутарну комисију;
 - предлаже чланове ГО АСНС;
- усваја извештај о раду председништва, главног и надзорног одбора и статутарне комисије Гранског синдиката и
- одлучује о свим питањима од значаја за рад гранског синдиката.

Члан 57.

Скупштина је изборна и ванредна.

Изборна скупштина одржава се сваке четврте године.

Ванредна скупштина сазива се на образложени захтев 1/3 синдиката чланова гранског синдиката и/или на захтев 2/3 чланова Главног одбора гранског синдиката и/ или Председништва АСНС.

Ванредна скупштина може да се сазове у случају:

- поступања органа гранског синдиката супротно Статуту АСНС и статуту гранског синдиката;
- непоступања по програмским и планским документима, одлукама, закључцима, препорукама и другим актима и документима органа гранског синдиката;
- неусвајања извештаја о раду и завршног рачуна од стране надлежног органа гранског синдиката;
- неспровођења одлука, закључака и препорука органа АСНС;

- неучествовања гранског синдиката у акцијама и активностима АСНС;
 - смањења броја чланова;
- злоупотреба у располагању средствима гранског синдиката и
- наносења штете, деловања супротно интересима и нарушавања угледа гранског синдиката и АСНС од стране органа гранског синдиката.

Изборна скупштина се сазива најкасније 30 дана пре истека четири године од дана одржавања претходне Изборне скупштине.

Ванредна скупштина се сазива најкасније у року од 30 дана од дана достављања захтева из става 3. овог члана.

Скупштину сазива Главни одбор гранског синдиката, а у случају да Главни одбор из било ког разлога не сазове Скупштину у року из ст. 5. и 6. овог члана, Скупштину сазива Председништво АСНС.

У случају избора органа гранског синдиката Ванредна скупштина је и Изборна скупштина.

У случају да се скупштина гранског синдиката не одржи у року утврђеном у члану 57. ст. 5. и 6. Председништво АСНС поставља председника гранског синдиката, потпредседника и секретара који функцију обављају до одржавања скупштине.

31. Главни одбор Гранског синдиката

Члан 58.

Главни одбор Гранског синдиката (у даљем тексту: ГО Гранског синдиката) је највиши орган Гранског синдиката између две скупштине.

ГО Гранског синдиката по основу функције чине главни повереници из синдиката чланова гранског синдиката чији се број и структура утврђује статутом гранског синдиката.

ГО Гранског синдиката:

- верификује чланове ГО и доноси пословник о раду;
- припрема и сазива Скупштину и предлаже дневни ред;
- подноси извештај о раду гранског синдиката и финансијски извештај Скупштини;
- доноси одлуку о ступању у штрајк гранског синдиката на територији Републике;
- усваја годишњи извештај о раду и завршни рачун и

- заузима став и доноси одлуку о текућим синдикалним и организационим питањима.

Члан 59.

Седнице ГО гранског синдиката одржавају се најмање једном годишње.

Седницу сазива председник и предлаже дневни ред.

Ванредна седница ГО Гранског синдиката може се сазвати на захтев 1/3 чланова

ГО гранског синдиката или Председништва гранског синдиката или
Председништва АСНС.

Дневни ред за ванредну седницу ГО гранског синдиката предлаже сазивач.

32. Председништво Гранског синдиката

Члан 60.

Председништво Гранског синдиката је извршно-оперативни орган Гранског синдиката.

Председништво сачињавају председник, потпредседници, секретар и председници групација.

Члан 61.

Председништво Гранског синдиката:

- доноси пословник о свом раду;
- припрема седнице ГО гранског синдиката;
- доноси програм рада, финансијски план, периодичне извештаје, завршни рачун и друга документа;
- спроводи програм рада, одлуке, закључке и препоруке ГО гранског синдиката;
 - спроводи одлуке и друга акта органа АСНС;
- припрема платформу за закључивање гранског колективног уговора, делегира представнике у преговорима за закључивање гранског колективног уговора и овлашћује представника гранског синдиката да потпише колективни уговор;
 - одлучује о пријему нових синдиката у чланство;
- даје сагласност на одлуку о ступању у штрајк синдиката чланова;
- одлучује о финансијским средствима гранског синдиката;
 - одговара за редовну уплату чланарине;

- одлучује о текућим синдикалним, економским и политичким питањима;
 - обавља и друге послове и активности за које га овласти ГО.

Овлашћења из става 1. алинеја 9. овог члана до износа утврђеног посебном одлуком Председништво може да пренесе на председника гранског синдиката или другог члана.

33. Председник Гранског синдиката

Члан 62.

Председника гранског синдиката (у даљем тексту: председник) бира Скупштина на период од четири године из редова чланова гранског синдиката.

Председнику функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у гранском синдикату и АСНС.

О оставци председника одлучује Главни одбор, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу председника одлучује Скупштина на образложени захтев 1/3 синдиката чланова гранског синдиката или 2/3 чланова Главног одбора гранског синдиката или Председништва АСНС.

Члан 63.

Председник :

- председава Скупштином до избора радних тела;
- сазива, стара се о припреми и председава седницом ГО гранског синдиката и председништва гранског синдиката;
- представља и заступа грански синдикат у складу са законом, статутом и програмом гранског синдиката и АСНС у земљи и иностранству;
 - одговоран је за законитост рада гранског синдиката;
- одговоран је за рад гранског синдиката у складу са статутом гранског синдиката и статутом АСНС;
- одговоран је за спровођење програма, планова, одлука, закључака, препорука и ставова и других акта Скупштине, ГО гранског синдиката, председништва и других органа гранског синдиката и органа АСНС;
 - координира рад синдиката чланова гранског синдиката;
- координира рад са другим гранским синдикатима и органима АСНС;
 - шири мрежу нових синдиката;

- одговара за финансијско пословање гранског синдиката, отвара и располаже рачуном гранског синдиката у складу са законом, статутом и другим актима гранског синдиката и АСНС и
- обавља и друге послове које му повере органи гранског синдиката и органи АСНС.

Председник функцију обавља професионално или волонтерски.

34. Потпредседник Гранског синдиката

Члан 64.

Број потпредседника гранског синдиката утврђује се статутом гранског синдиката у зависности од броја групација гранског синдиката.

По функцији потпредседник Гранског синдиката (у даљем тексту: потпредседник) је председник групације гранског синдиката.

Потпредседнику функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у гранском синдикату и АСНС. О оставци потпредседника одлучује ГО гранског синдиката, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу потпредседника одлучује Скупштина на предлог 1/3 синдиката чланова гранског синдиката или 2/3 чланова ГО гранског синдиката или Председништва АСНС.

Потпредседник Гранског синдиката:

- помаже председнику у обављању послова;
- замењује председника у одсуству или у случајевима када је спречен да обавља своју функцију и
- обавља и друге послове за које га задужи ГО, председништво, председник гранског синдиката и органи АСНС.

Потпредседник гранског синдиката функцију обавља волонтерски.

35. Секретар Гранског синдиката

Члан 65

Секретара гранског синдиката (у даљем тексту: секретар) бира Скупштина из редова чланова гранског синдиката на период од четири године.

Секретару функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у гранском синдикату и АСНС.

О оставци секретара одлучује ГО гранског синдиката, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу секретара одлучује Скупштина на предлог 1/3 синдиката чланова гранског синдиката, 2/3 чланова ГО гранског синдиката, или 1/2 Председништва АСНС.

Секретар Гранског синдиката:

- припрема седнице Скупштине, ГО гранског синдиката, председништва гранског синдиката и других органа;
- обавља стручне и логистичке послове и пружа помоћ синдикатима члановима гранског синдиката у сарадњи са стручном службом АСНС;
 - шири мрежу нових синдиката чланова гранског синдиката;
 - припрема материјале за сајт гранског синдиката и сајт АСНС;
 - води и одговора за архиву гранског синдиката и
- обавља и друге послове за које га задужи ГО, председништво и председник.

Секретар гранског синдиката функцију обавља волонтерски.

Члан 65. а

Председнику, потпредседнику и секретару гранског синдиката за волонтерско обављање функције може да се исплати одговарајућа накнада коју утврђује Председништво АСНС на предлог председника.

36. Статутарна комисија Гранског синдиката

Члан 66.

Статутарна комисија Гранског синдиката (у даљем тексту: Статутарна комисија) има три члана који се бирају из редова чланова гранског синдиката на период од

четири године.

Чланство у Статутарној комисији престаје истеком времена на које је члан изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у гранском синдикату или АСНС.

О оставци члана одлучује Скупштина, а неопозива оставка се констатује. О разрешењу члана одлучује Скупштина на предлог 1/3 синдикта чланова гранског синдиката, 1/3 чланова главног одбора или Председништва АСНС.

Чланови Статутарне комисије не могу истовремено бити и чланови других органа АСНС.

Чланови Статутарне комисије учествују у раду свих органа Гранског синдиката без права гласа.

Чланови Статутарне комисије из својих редова бирају председника на конститутивној седници.

Председнику функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, сменом или престанком чланства у синдикату.

О оставци председника одлучују чланови Статутарне комисије, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу председника одлучују чланови Статутарне комисије на предлог 1 члана или Председништва АСНС.

Статутарна комисија Гранског синдиката:

- доноси Пословник о свом раду;
- прати спровођење, тумачи и даје обавезујућа тумачења статута гранског синдиката, одлучује у статурним споровима и даје предлоге за измену и допуну статута гранског синдиката и
- подноси извештај о своме раду Скупштини.

37. Надзорни одбор Гранског синдиката

Члан 67.

Надзорни одбор гранског синдиката (у даљем тексту: надзорни одбор) има три члана које бира Скупштина на период од четири године из редова чланова гранског синдиката.

Чланство у надзорном одбору престаје истеком времена на које је члан изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у гранском синдикату или АСНС.

О оставци члана одлучује Скупштина, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу члана одлучује Скупштина на предлог 1/3 синдикта чланова гранског синдиката, 1/3 чланова главног одбора или Председништва АСНС. Чланови надзорног одбора не могу истовремено бити чланови других органа гранског синдиката.

Чланови надзорног одбора имају право да учествују у раду свих органа гранског синдиката без права гласа.

Надзорни одбор :

- доноси Пословник о свом раду;
- врши надзор над коришћењем имовине и финансијских средстава гранског синдиката;
- надзор се врши једном годишње, а по потреби и чешће ;
- у случају не наменског коришћења, злоупотребе или других не правилности у располагању са имовином и средствима гранског синдиката надзорни одбор је дужан да обавести органе гранског синдиката и органе АСНС и
- подноси извештај о свом раду Скупштини.

Чланови надзорног одбора из својих редова бирају председника на конститутивној седници.

Председнику функција престаје истеком времена на које је изабран, оставком, разрешењем или престанком чланства у синдикату.

О оставци председника одлучују чланови надзорног одбора, а неопозива оставка се констатује.

О разрешењу председника одлучују чланови надзорног одбора на предлог 1 члана или Председништва АСНС.

38. Групације гранског синдиката

Члан 68.

У оквиру гранског синдиката делују групације које чине синдикати из одређене гране, групације, групе или подгрупе.

Групација има своје органе, и то: одбор и председника.

Број групација, назив и рад групације уређује се статутом гранског синдиката.

39. Форуми гранског синдиката

Члан 69.

У оквиру гранског синдиката могу да делују форум жена, форум младих и други форуми у складу са статутом гранског синдиката.

40. Фондови гранског синдиката

Члан 70.

Грански синдикат може да формира фондове чија се средства и рад уређују у складу са статутом гранског синдиката.

41. Синдикат у предузећу/установи

Члан 70а

Синдикат се оснива код послодавца.

Код једног послодавца могу да се оснују и делују више синдиката АСНС.

Члан 71.

Органи синдиката АСНС у предузећу/установи су:

- Скупштина;
- Главни повереник;
- Одбор повереника и
- Надзорни одбор.

Органи синдикалне подружнице у предузећу/установи су:

- Главни повереник и
- Одбор повереника.

42. Скупштина

Члан 72.

Скупштина синдиката АСНС одржава се једном годишње.

Сваке четврте године одржава се Изборна скупштина.

Изборна Скупштина одржава се у следећим случајевима:

- на основу одлуке Главног одбора Гранског синдиката (у даљем тексту: ГО Гранског синдиката);
- на захтев 2/3 чланова синдиката АСНС у предузећу/установи и
 - на основу одлуке Председништва АСНС.

Уколико Одбор повереника поступи супротно одлуци или захтеву из става 3. овог члана, ГО Гранског синдиката распушта Одбор повереника и спроводи изборни поступак.

Уколико ГО Гранског синдиката не распусти Одбор повереника, Председништво АСНС распушта Одбор повереника и спроводи изборни поступак.

Скупштина доноси статут.

43. Одбор повереника

Члан 73.

Одбор повереника чине повереници у предузећу/установи. Бирају се гласањем чланова синдиката из одређене целине у предузећу (организационе и технолошке целине, погони, одељења и сл.).

Одбор повереника (у даљем тексту: Одбор) је извршно оперативни орган синдиката у предузећу.

Одбор повереника:

- заузима ставове и доноси одлуке о синдикалним и организационим питањима;
 - доноси одлуку о ступању у штрајк;
 - формира преговарачке тимове и
- подноси извештај о раду Скупштини и ГО Гранског синдиката.

Одредбе ст. 1., 2. и 3. алинеја 1., 2. и 3. овог члана примењују се и на Одбор повереника синдикалне подружнице у предузећу/установи.

Одбор повереника синдикалне подружнице одговара за свој рад и подноси извештај о раду Председништву АСНС или председништву гранског синдиката.

Члан 74.

Одбор у предузећу/установи, у свом називу, обавезно мора имати скраћеницу АСНС која означава припадност синдикату.

Обележја Одбора у предузећу/установи: назив организације, знак, застава, печат и штамбиљ представљају власништво АСНС.

Иступање из АСНС могуће је само као иступање појединачног члана.

Члан 75.

Одбор може сменити поверенике по целинама на предлог односно иницијативу више од половине чланова из одређене целине.

44. Главни повереник

Члан 76.

Главни повереник бира се из редова чланова АСНС у предузећу/установи.

Предлог за избор главног повереника може поднети Одбор повереника, Председништво АСНС и ГО Гранског синдиката, као и 1/3 чланова синдиката у предузећу/установи.

Главном повереника бира ГО Гранског синдиката или Председништво АСНС.

Избор главног повереника верификује Председништво АСНС.

Члан 77.

Главни повереник:

- представља и заступа синдикат у односу са послодавцем и пред органима предузећа;
- по својој функцији је и члан Одбора повереника те сазива и председава седницама Одбора;
- руководи и координира радом синдиката у предузећу/установи;
- благовремено информиса чланове о свим питањима од значаја за њихов положај и услове рада као и о плановима и активностима самог синдиката;
- учествује у колективном преговарању, закључивању и праћењу реализације закљученог колективног уговора и
 - учествује у радно-правној заштити.

Главни повереник за свој рад одговара ГО Гранског синдиката и Председништву АСНС.

Члан 78.

Председништво АСНС и ГО Гранског синдиката има право смене Главног повереника у следећим случајевима:

- неспровођења одлука органа АСНС;
- неиспуњавања статутарне обавезе;
- неплаћања чланарине дуже од два месеца;
- деловања супротно интересима и циљевима АСНС и
 - нарушавања угледа АСНС.

IV ИЗБОРНИ ПРИНЦИПИ И ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 79.

Синдикати у предузећу/установи предлажу кандидате за чланове органа АСНС и функције у АСНС.

Предлог кандидата утврђује грански синдикат осим ако овим Статутом није другачије уређено.

Кандидате за чланове органа гранског синдиката предлажу синдикати у предузећу/установи.

Кандидате за чланове органа у предузећу/установи предлажу чланови, а главног повереника предлаже 1/3 чланова, одбор повереника, председништво гранског синдиката, а верификује Председништво АСНС.

ГО АСНС је обавезан да 15 дана пре одржавања Конгреса, а други органи пре одржавања скупштине усвоје изборна правила и процедуру кандидовања за избор органа и функције у АСНС.

Члан 80.

Број чланова органа АСНС из гранског синдиката утврђује Председништво АСНС за сваки грански синдикат на основу следећих критеријума:

- број чланова гранског синдиката;
- редовност и износ уплаћене чланарине чланова гранског синдиката у задњих 12 месеци и
 - активност гранског синдиката.

Члан 81.

брисан

Члан 82.

Избор, оставка или разрешење члана органа АСНС, гранског синдиката, форума и синдиката у предузећу/установи (у даљем тексту: орган) или изабраног на функцију у АСНС, гранском синдикату, форуму и синдикату у предузећу/установи и доношење докумената и општих акта, у свим органима, врши се тајним гласањем или јавним гласањем. Надлежни орган јавним гласањем, простом већином гласова присутних чланова одлучује да ли ће гласање бити тајно или јавно.

Члан 83.

Органи АСНС, гранских синдиката и синдиката у предузећима и установама (у даљем тексту: орган) пуноправно раде и доносе пуноважне одлуке, ако на седници присуствује више од половине чланова органа и ако се за одлуку изјасни више од половине присутних чланова (50%+1).

Када се избор на функцију врши између више кандидата, изабран је кандидат који добије већину гласова присутних чланова.

Ако у првом кругу ниједан кандидат не добије потребну већину из става 1. овог члана, спроводи се други круг гласања.

У другом кругу избор се врши између два кандидата која су у првом кругу добила највише гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије потребну већину гласова на начин утврђен у ставу 1. овог члана.

Оставка члана органа прихвата се, а одлука о разрешењу доноси се на начин утврђен у ставу 1. овог члана.

V ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 84.

Сваки члан АСНС обавезан је да редовно плаћа чланарину.

Чланарина износи 1% од зараде/плате.

Чланарина се плаћа приликом сваке исплате зараде/плате.

Појединачни члан АСНС из члана 9. став 2. овог Статута чланарину плаћа унапред за целу текућу годину у износу динарске противвредности од 30 евра.

Сваки члан АСНС потписивањем приступнице даје сагласност да му се из зараде/плате одбије износ чланарине у висини и на начин утврђен у члану 85. овог Статута.

За време штрајка члан АСНС не плаћа чланарину.

Члан 85.

Од укупне чланарине 50% уплаћује се синдикату у предузећу/установи, а 50% уплаћује се на рачун централе АСНС, с тим да централа АСНС на рачун гранских синдиката уплаћује 20% од припадајућег износа уплаћене чланарине централа АСНС.

Члан 86.

АСНС се финансира из:

- чланарине;
- донација;
- поклона;
- легата;
- прилога;
- камата;
- прихода од акција у складу са законом;
- прихода од улагања у инвестиционе и друге фондове у складу са законом;
 - провизија у складу са законом;
- привредних и финансијских активности у складу са законом;
- давања у закуп пословног простора и других непокретности у складу са законом;
- продаје некретнина и других непокретности у складу са законом и
 - других прихода остварених у складу са законом.

Члан 86 а.

АСНС није јемац, не одговара за финансијско и друго пословање и не сноси правне и друге последице финансијског и другог пословања гранског синдиката и синдиката у предузећу /установи.

VI ИМОВИНА СИНДИКАТА

Члан 87.

Имовину АСНС чине назив, знак, застава, објекти, опрема, интелектуална и друга права и материјална и друга средства централе АСНС, гранских синдиката, синдиката у предузећу/установи и фондова.

Имовина АСНС је заједничко власништво свих чланова.

Имовина АСНС је недељива.

Имовином располаже Главни одбор АСНС.

По престанку чланства у АСНС престају сва права и захтеви који се односе на АСНС и њену имовину.

VII ИНФОРМИСАЊЕ

Члан 88.

У циљу правовременог, потпуног, истинитог и објективног информисања чланова АСНС и јавности, као и промоције циљева, програма, активности и политике АСНС органи АСНС, грански синдикати, синдикати у предузећима/установама и чланови АСНС дужни су да својим активностима афирмишу АСНС у јавном животу, средствима јавног информисања, друштвеној заједници, пред запосленима и грађанима Србије.

Члан 89.

Информисање чланова АСНС и јавности о деловању и активностима АСНС, као и промоција и популаризација циљева АСНС остварује се путем: штампаних и електронских медија, конференција за штампу, саопштења, издавања листа "Радничка реч", публикација, лифлета и другог информативног и промотивног материјала, сајта АСНС и друштвених мрежа.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 90.

Статут АСНС, као и Измене и допуне Статута усваја Конгрес АСНС.

Између два Конгреса измене и допуне Статута АСНС на основу пренетих надлежности Конгреса усваја ГО АСНС изузев измена и допуна које се односе

на чл. 2.,4., 22.-25. и 33.-36. овог Статута.

ГО АСНС измене и допуне Статута усваја 2/3 већином од укупног броја чланова. Иницијативу за доношење Статута или Измене и допуне Статута покреће орган АСНС или грански синдикат или 1/3 синдиката у предузећу/установи.

Иницијатива са предлогом доставља се Председништву АСНС.

Председништво АСНС усваја или одбацује иницијативу. Уколико прихвати иницијативу достављени предлог упућује као нацрт на јавну расправу која траје најмање 15 дана.

После јавне расправе Председништво АСНС утврђује нацрт Статута и доставља ГО АСНС који утврђује предлог Статута и доставља Конгресу на усвајање.

У случају измена и допуна Статута после јавне расправе Председништво АСНС утврђује предлог Измена и допуна Статута и доставља ГО АСНС на усвајање.

Члан 91.

Сва питања која нису уређена овим Статутом уређују се посебном одлуком ГО АСНС.

Члан 92.

До избора, односно конституисања нових органа и избора функционера АСНС, гранских синдиката и синдиката у предузећу/установи, постојећи настављају рад.

Члан 93.

Одредбе овог Статута не могу да имају повратно дејство.

Члан 94.

Овај Статут ступа на снагу и примењује се даном усвајања.

У Београду, 29.11.2022. године

Председник АСНС
Ранка Савић
Ranka Savić

